

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора МКУ РМЦ
от 10 июля 2025 г. № 42-Д

Положение о муниципальной методической службе Амурского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальной методической службе (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

-распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 августа 2022 г. № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию, образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2019 г. № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;

-распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров» (в ред. распоряжения Министерства просвещения России от 15 декабря 2022 г. № 303);

-распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 29 мая 2020 г. № Р-48 «Об утверждении методических рекомендаций профессиональной переподготовки руководителей образовательных организаций и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по внедрению и функционированию в образовательных организациях целевой модели цифровой образовательной среды»;

- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 августа 2021 г. № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»;

- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

-методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций»);

-методическими рекомендациями по вопросам внедрения Целевой модели цифровой образовательной среды в субъектах Российской Федерации (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 14 января 2020 г. № МР-5/02 «О направлении методических рекомендаций»).

1.2. Положение определяет цель, задачи, основные направления, структуру и обеспечение деятельности муниципальной методической службы (далее – ММС).

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

2.1.1. «Муниципальная методическая служба» – это совокупность субъектов научно-методической деятельности муниципального уровня, осуществляющих сопровождение системы методической работы, направленной на развитие профессиональных компетенций и мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

2.1.2. «Ресурсно-методический центр» - муниципальное учреждение, уполномоченное выполнять деятельность по организации и координации методической работы в муниципальном образовании, системообразующий элемент муниципальной методической службы;

2.1.3. «методическая работа» – специальный комплекс практических мероприятий, которые базируются на достижениях передового педагогического опыта и направлены на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагогических кадров;

2.1.4. «муниципальный методический совет» – коллегиальный орган, созданный для предварительного рассмотрения вопросов, касающихся обеспечения функционирования и развития на территории Амурского муниципального района системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров образовательных учреждений;

2.1.5. «педагогический работник (педагог)» – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

2.1.6. «управленческие кадры» – физические лица, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурского муниципального района, нормативными правовыми актами управления образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района, учредительными документами юридического лица (учреждения) и локальными нормативными актами осуществляют руководство этим учреждением, в том числе выполняют функции ее единоличного исполнительного органа;

2.1.7. «профессиональное педагогическое сообщество» – объединение педагогических работников с общими ценностями, профессиональными ориентирами, нормами мышления, поведения и взаимодействия, формирующими профессиональную среду на уровне образовательных учреждений системы образования Амурского муниципального района;

2.1.8. «профессиональные компетенции» – способность и готовность успешно действовать на основе практического опыта, знаний, умений и навыков при решении профессиональных задач;

2.1.9. «диагностика профессиональных компетенций» – комплекс оценочных процедур (в том числе в электронном виде), обеспечивающих возможность установления уровня владения педагогическими работниками и управленческими кадрами профессиональными компетенциями;

2.1.10. «индивидуальный образовательный маршрут» – комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе, учитывающем актуальные дефициты профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, их личностные ресурсы, педагогические и управленческие условия образовательного учреждения, в котором они работают, а также возможности и ресурсы системы дополнительного профессионального образования;

2.1.11. «стажировочная площадка», «муниципальная инновационная площадка» (МИП), «муниципальная апробационная площадка» (МАП), «муниципальная опорная площадка» (МОП) — статус, присваиваемый образовательному учреждению, осуществляющему деятельность по трансляции позитивного инновационного опыта, эффективных педагогических и управленческих практик, в процессе реализации дополнительных профессиональных программ;

2.1.12. «непрерывное профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров» – комплекс образовательных мероприятий, результатом которых является совершенствование профессиональных компетенций и овладение новыми компетенциями, необходимыми на определенном этапе профессионального развития. Может осуществляться как в процессе повышения квалификации и профессиональной переподготовки, так и в рамках неформального образования педагогических работников и управленческих кадров;

2.1.13. «муниципальный методист» – педагогический работник, осуществляющий сопровождение непрерывного профессионального развития педагогических работников, в том числе, оказывающий адресную методическую поддержку в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов непрерывного профессионального развития педагогических работников, обобщающий и распространяющий информацию о передовых технологиях обучения и воспитания, отечественном и мировом опыте в сфере образования.

3. Цели, задачи и направления деятельности ММС

3.1. Цель: Создание системы научно-методического обеспечения непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций

3.2. Задачи:

-создание организационно-методических инфраструктурных условий, обеспечивающих повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования на муниципальном уровне как части региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

-создание условий для участия Амурского муниципального района в реализации федеральных, региональных проектов национального проекта «Образование»;

-обеспечение проведения комплекса мероприятий, направленных на реализацию задач РМЦ, в соответствии с утвержденными планами научно-методической работы;

-координация методической работы и формирование методической инфраструктуры для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров муниципальных образовательных учреждений (далее - МОУ);

-создание условий для эффективного функционирования и развития методической службы в МОУ;

-организация апробации новых технологий методической работы и их тиражирование;

-изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам и управленческим кадрам, в том числе организация деятельности по диагностике профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров во взаимодействии с КГАОУДПО «Хабаровский краевой институт развития образования» (ХК ИРО);

-обеспечение переноса приобретенных в ходе повышения квалификации и освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников).

3.3. К основным направлениям деятельности ММС относятся:

3.3.1. Аналитическая деятельность:

-изучение и анализ состояния и результатов деятельности методических служб МОУ, отдельных педагогических работников и управленческих кадров, педагогических профессиональных сообществ, определение направлений совершенствования методической работы на муниципальном и институциональном уровнях;

-изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования;

-анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов – «точек роста»;

-выявление запроса педагогических коллективов, управленческих кадров и отдельных педагогов на направления повышения квалификации и непрерывного профессионального развития;

-выявление и систематизация затруднений педагогических работников и управленческих кадров в процессе применения приобретенных знаний и умений в практической деятельности для дальнейшей передачи разработчикам дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и переподготовки.

3.3.2. Информационная деятельность:

-информирование МОУ о мероприятиях единого календаря значимых образовательных событий ММС, планах работы, результатах профессиональных конкурсов, федеральных, региональных и муниципальных проектах, реализуемых в Амурском муниципальном районе;

- информирование педагогического сообщества о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития отрасли;

-популяризация новейших эффективных педагогических практик, образовательных технологий и методик преподавания, инструментов управления образовательными учреждениями;

-информирование педагогических и управленческих кадров о возможности повышения квалификации по актуальным программам дополнительного профессионального педагогического образования;

- постоянная актуализация информации о возможностях для повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров на официальном сайте (страницах, сообществах в социальных сетях);

- формирование банков данных о передовом педагогическом опыте, об авторских методиках воспитания и обучения, получивших поддержку школьных педагогов;

-о «точках роста» в системе образования Амурского муниципального района, которые могут стать эффективным ресурсом профессионального развития, об имеющихся стажировочных площадках, МИП, МАП, МОП, о ресурсах неформального и информального образования, включающих профессиональные педагогические сообщества, ассоциации, клубы, научно-практические мероприятия и др.

3.3.3. Организационно-методическая деятельность:

-организационно-методическое сопровождение на муниципальном уровне методических мероприятий (конференций, форумов, профессиональных олимпиад и конкурсов, общественно значимых мероприятий, мониторингов и исследований и пр.), в том числе мероприятий единого календаря значимых образовательных событий ММС;

-организация участия педагогических работников и управленческих кадров в федеральных и региональных методических мероприятиях;

-организация взаимодействия и координация деятельности ММС с организациями дополнительного профессионального (педагогического) образования, образовательными учреждениями с целью согласованной реализации методической и образовательной деятельности;

-организационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных профессиональных педагогических сообществ, в том числе районных методических объединений, ассоциаций, клубов и др.;

-построение индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета результатов прохождения педагогическими работниками и управленческими кадрами процедур диагностики профессиональных компетенций совместно с ХК ИРО;

-организационно-методическое сопровождение внедрения моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров в МОУ;

-формирование и сопровождение деятельности стажировочных площадок для создания и развития деятельности профессиональных педагогических сообществ, организация и сопровождение стажировок педагогических коллективов (отдельных педагогов) и управленческих команд совместно с ХК ИРО.

3.3.4. Консультационная деятельность:

-консультирование педагогических коллективов, отдельных педагогов и руководителей образовательных учреждений по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности;

-консультирование образовательных учреждений по вопросам развития методической службы и внедрения целевой модели наставничества педагогических работников образовательных учреждений;

-организация консультационной работы в рамках тьюторского сопровождения разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;

-консультирование в рамках сетевого взаимодействия с различными организациями системы образования.

4. Организация деятельности муниципальной методической службы

4.1. Структура ММС формируется в соответствии с приоритетными задачами государственной политики в сфере образования, потребностями, особенностями системы образования Амурского муниципального района и с учетом индивидуальных потребностей педагогических работников и управленческих кадров.

4.2. Основными элементами структуры ММС являются районный методический кабинет, муниципальный экспертный совет, муниципальный методический актив, муниципальные методические объединения и другие возможные элементы, такие как муниципальные профессиональные педагогические сообщества, ассоциации, клубы.

4.3. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными учреждениями высшего и дополнительного профессионального образования, другими образовательными организациями, занимающимися повышением квалификации и профессиональной подготовкой и переподготовкой педагогических работников и руководящих кадров.

4.4. Научно-методическое сопровождение деятельности ММС осуществляет ХК ИРО.

4.5. Работа ММС осуществляется на основе годового плана РМЦ. Разработка годового плана осуществляется с учетом единого календаря значимых образовательных событий управления образования, молодежной политики и спорта Администрации Амурского муниципального района.

4.6. Общее руководство и координация деятельности ММС осуществляется в соответствии с Уставом МКУ РМЦ.

4.7. Управление деятельностью муниципальных методических объединений, методических советов и методических объединений МОУ, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

4.8. Перечень документов, регламентирующих деятельность ММС, включает в себя:

4.8.1. Положение о муниципальной методической службе;

4.8.2. Положение о районном методическом кабинете, о муниципальном экспертном совете; о муниципальном методическом активе, утвержденные нормативно - правовые акты МКУ РМЦ;

4.8.3. Иные документы, регламентирующие деятельность ММС.

5. Мониторинговая деятельность ММС

Мониторинговая деятельность ММС осуществляется в соответствии с ежегодным планом-графиком методических событий, не реже одного раза в год.

Методы сбора информации: данные мониторинга, данные статистических материалов, цифровых информационных систем, муниципального органа местного самоуправления, муниципальной методической службы, образовательных организаций.

Экспертная оценка эффективности деятельности ММС проводится на основе показателей, составленных в соответствии с показателями эффективности РС НМС:

№п/п	Наименование показателей	Уровень показателя	Минимальное значение
------	--------------------------	--------------------	----------------------

1. Показатели эффективности создания и развития ММС			
1.1.	Разработан и реализуется комплекс мер по созданию и функционированию ММС на период до 2027г.	муниципальный	Ежегодно, начиная с 2023 г.
1.2.	Разработана система мониторинга эффективности ММС	муниципальный	Ежегодно, начиная с 2023г.
2. Показатели эффективности создания и развития ММС в области непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров			
2.1.	Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов	Муниципальный Институциональный (ОО района)	10% в год 10% в год
2.2.	Доля педагогических работников и управленческих кадров, освоивших программы дополнительного образования, вошедших в федеральный и региональный реестры с учетом диагностики профессиональных дефицитов	Муниципальный Институциональный (ОО района)	10% в год 10% в год
2.3.	Доля педагогических работников и управленческих кадров, для которых разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты на основе результатов диагностик профессиональных дефицитов	Муниципальный Институциональный (ОО района)	10% в год 10% в год
2.4.	Доля управленческих команд ОО (руководители, заместители	Муниципальный	10% в год

	руководителей), повысивших квалификацию по вопросам эффективности управления качеством образования			
2.5.	Доля ОО, реализующих целевую модель наставничества педагогических кадров	Муниципальный	30% в год	
2.6.	Количество проведенных мероприятий в рамках системы научно- методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров	Муниципальный Институциональный (ОО района)	Не менее 4-х в год	
2.7.	Доля ОО, принявших участие в программах повышения квалификации управленческих команд	Муниципальный	10% в год	
2.8.	Доля педагогических работников ОО, прошедших повышение квалификации в том числе в ЦНППМ, краевых стажировочных площадках	Муниципальный Институциональный (ОО района)	Не менее 10%	
2.9.	Доля педагогических работников ОО в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения	Муниципальный Институциональный (ОО района)	Не менее 10%	