



Администрация Амурского муниципального района  
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,  
МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА

ПРИКАЗ

18.02.2026 № 78-А

г. Амурск

о муниципальном Фестивале  
открытых классных мероприятий

В целях определения и распространения передового опыта педагогов в организации внеклассной работы, повышение уровня профессионального мастерства классных руководителей, выявления и поощрения наиболее эффективных форм воспитательного взаимодействия, направленных на формирование всесторонне развитой личности учащихся, а также определение лучшего классного мероприятия района ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 06 по 30 апреля 2026 г. муниципальный Фестиваль открытых классных мероприятий.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Положение о муниципальном Фестивале открытых классных мероприятий.
  - 2.2. Форму заявки на участие в муниципальном Фестивале открытых классных мероприятий.
  - 2.3. Форму экспертного листа.
  - 2.4. Состав организационного комитета муниципального Фестиваля открытых классных мероприятий с правами экспертов.
  - 2.5. График открытых классных мероприятий.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
  - 3.1. Обеспечить участие классных руководителей в муниципальном Фестивале открытых классных мероприятий.
  - 3.2. Направить в Муниципальное казенное учреждение «Ресурсно-методический центр системы образования Амурского муниципального района Хабаровского края» до 20 марта 2026 года анкеты-заявки (не менее одной заявки от ОУ).
4. Руководителю Муниципального казенного учреждения «Ресурсно-методический центр системы образования Амурского муниципального

района Хабаровского края» Фроловой М.А. обеспечить организацию и проведение Фестиваля с 06 по 30 апреля 2026 г.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации Амурского муниципального района Загуменнову Ларису Владимировну.

Начальник управления  
образования, молодежной  
политики и спорта



Н. Е. Сиденкова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника  
управления образования,  
молодёжной политики и  
спорта  
от 18.02.2026 № 78-Д

Положение  
о муниципальном Фестивале  
открытых классных мероприятий (далее – Фестиваль)

1. Общее положение

Настоящее положение определяет цели, порядок и сроки проведения Фестиваля. Организатором проведения Фестиваля является Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района (далее – УОМПиС) и Муниципальное казенное учреждение «Ресурсно-методический центр системы образования Амурского муниципального района Хабаровского края» (далее – МКУ РМЦ).

2. Цель

Определение и распространение передового опыта педагогов в организации внеклассной работы, повышение уровня профессионального мастерства классных руководителей, выявление и поощрение наиболее эффективных форм воспитательного взаимодействия, направленных на формирование всесторонне развитой личности обучающихся, а также определение лучшего классного мероприятия района.

Задачи

1. Обобщение и распространение положительного опыта организации воспитательной работы в образовательных учреждениях района.
2. Повышение профессиональной компетентности классных руководителей и развитие их творческого потенциала.
3. Стимулирование инновационной активности педагогических коллективов в разработке и внедрении современных форм воспитательной работы.
4. Развитие сотрудничества и обмена лучшими методическими разработками между образовательными учреждениями района.
5. Привлечение внимания к вопросам воспитания школьников и повышению роли классного руководителя в образовательной среде.
6. Выбор и награждение победителей фестиваля, способствующих популяризации успешного опыта и созданию мотивации к дальнейшему развитию воспитательных инициатив.

3. Порядок проведения Фестиваля

3.1. Фестиваль проводится в очном формате по заявке общеобразовательного учреждения с 4 по 30 апреля 2026 г.

3.2. Участниками Фестиваля являются классные руководители общеобразовательных учреждений Амурского муниципального района.

3.3. Для участия в Фестивале необходимо подать заявку до 20 марта 2026 г. в оргкомитет Фестиваля на адрес [voronina.natka2010@vandex.ru](mailto:voronina.natka2010@vandex.ru).

3.4. На Фестиваль представляется не менее двух заявок на проведение открытого классного мероприятия от одного общеобразовательного учреждения.

3.5. Во время проведения конкурсного испытания (демонстрации мероприятия) педагог предоставляет членам комиссии сценарий классного мероприятия. При составлении сценария необходимо учесть предусмотренные критерии, указанные в экспертном листе.

3.6. В Фестивале участвуют все общеобразовательные учреждения начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.7. Классные мероприятия должны быть посвящены Году единства народов России.

3.8. Педагоги, участвующие в Фестивале, смогут поделиться своим успешным опытом в этом направлении.

#### 4. Оргкомитет Фестиваля

4.1. Оргкомитет формируется с целью организации и проведения Фестиваля.

4.2. Функции оргкомитета:

- прием и регистрация заявок;
- составление графика проведения уроков;
- обеспечение методической и консультативной поддержки учителей, участвующих в Фестивале;
- оформление сводных данных на основе экспертных листов.

#### 5. Награждение

5.1. Все участники фестиваля будут награждены сертификатами муниципального уровня.

5.2. Педагоги, показавшие наилучшие результаты в своей работе и получившие высокие оценки по экспертному листу, будут награждены дипломами Управления образования, молодежной политики и спорта за 1, 2, 3 место и сертификатами.

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом начальника  
 управления образования,  
 молодёжной политики и  
 спорта  
 от 18.02.2026 № 78-Д

### Форма экспертного листа

Оцените уровень проведения классного мероприятия по следующим параметрам и выделите нужный балл, соответствующий Вашему мнению 3 балла – высокий уровень, 2 балла – средний уровень, 1 балл – низкий уровень

№	Показатели	баллы	примечание
<b>1. Содержательность и актуальность:</b>			
1	<b>Соответствие теме:</b> Насколько глубоко и полно раскрыта тема единства народов России? Были ли затронуты разные аспекты – история, культура, традиции, современность?		
2	<b>Актуальность для возраста:</b> Была ли информация подана так, чтобы она была понятна и интересна именно этой возрастной группе? Для младших школьников это одно, для старших – совсем другое.		
3	<b>Разнообразие подходов:</b> Использовались ли разные формы подачи информации (рассказ, презентация, видео, интерактив, игры, творческие задания)?		
<b>2. Методическая продуманность и организация:</b>			
4	<b>Логика и последовательность:</b> Имело ли мероприятие четкую структуру? Переходы между этапами были плавными и логичными?		
5	<b>Использование ресурсов:</b> Насколько эффективно были использованы технические средства, наглядные пособия, раздаточные материалы?		
6	Уровень подготовки мероприятия		
7	Соблюдение Тайминга		
<b>3. Активность и вовлеченность обучающихся:</b>			
8	<b>Участие каждого:</b> Была ли		

	возможность для каждого ученика проявить себя, высказать мнение, задать вопрос?		
9	<b>Интерактивность:</b> Насколько мероприятие было интерактивным? Были ли элементы дискуссии, групповой работы, викторин, творческих заданий?		
10	<b>Формирование ценностей:</b> Способствовало ли мероприятие формированию уважения к другим культурам, толерантности, пониманию важности единства?		
11	<b>Развитие навыков:</b> Развивались ли у детей коммуникативные навыки, умение работать в команде, критическое мышление?		
<b>4. Профессионализм классного руководителя:</b>			
12	<b>Владение материалом:</b> Насколько уверенно и компетентно классный руководитель вел мероприятие?		
13	<b>Умение управлять классом:</b> Насколько эффективно поддерживалась дисциплина, внимание, интерес учащихся?		
14	<b>Эмоциональность и харизма:</b> Умел ли педагог заинтересовать, вдохновить, создать нужный настрой?		
15	<b>Гибкость:</b> Смог ли классный руководитель адаптироваться к непредвиденным ситуациям, вопросам, реакциям детей?		
	<b>Итого</b>		

«Высокий уровень» - 40 – 45 баллов

«Средний уровень» - 30 – 39 баллов

«Низкий уровень» - 20 – 29 баллов

**Замечания по мероприятию** \_\_\_\_\_

---



---



---



---

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника управления  
образования, молодёжной политики и  
спорта  
от 18.02.2026 № 78-Д

Заявка  
на участие в районном Фестивале  
открытых классных мероприятий

Общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество участника (полностью) \_\_\_\_\_

Номер телефона участника \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Тема классного  
мероприятия \_\_\_\_\_

Предполагаемые дата, время и место (кабинет) проведения урока \_\_\_\_\_

Сценарий мероприятия прилагается (в электронном виде) \_\_\_\_\_

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом начальника  
 управления образования,  
 молодёжной политики и  
 спорта  
 от 18.02.2026 № 78-Д

График проведения открытых классный мероприятий

ОУ	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
МБОУ СОШ № 2 г.Амурск	06.07			
МБОУ СОШ № 3 г.Амурск	07.04			
МБОУ СОШ № 5 г.Амурск	08.04			
МБОУ СОШ № 6 г.Амурск	09.04			
МБОУ НОШ № 7 г.Амурск		14.04		
МБОУ ООШ с.Омми		13.04		
МБОУ СОШ № 3 п.Эльбан		15.04		
МБОУ НОШ № 1 п.Эльбан		15.04		
МБОУ СОШ п.Тейсин				
МБОУ СОШ п.Известковый		16.04		
МБОУ СОШ п. Санболи				
МБОУ СОШ п.Литовко				
МБОУ ООШ с.Джуен			20.04	
МБОУ СОШ с.Вознесенское				
МБОУ СОШ с.Болонь			20.04	
МБОУ СОШ с.Ачан			21.04	
МБОУ СОШ п.Лесной				

Школы, у которых не проставлены даты, направляют запись мероприятия на адрес электронной почты: [voronina.natka2010@yandex.ru](mailto:voronina.natka2010@yandex.ru)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника  
управления образования,  
молодёжной политики и порта  
от 18.02.2026 № 78-Д

Состав  
организационного комитета  
Фестиваля с правами экспертов

Воронина Наталья  
Владимировна

– заместитель директора МКУ РМЦ

Загуменнова Лариса  
Владимировна

- заместитель начальника управления  
образования, молодёжной политики и спорта

Лысюк Ольга  
Викторовна

- методист МКУ РМЦ

Тураева  
Анна Андреевна

-главный специалист управления образования,  
молодёжной политики и спорта

Третьякова Ольга  
Владимировна

– методист МКУ РМЦ